

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

dr. Alfonso Golia



IL SEGRETARIO GENERALE

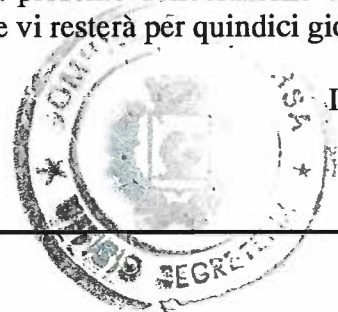
dott.ssa Anna di Ronza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

13 MAR 2020

Aversa li.....



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

13 MAR 2020
Aversa li.....



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Anna di Ronza



COMUNE DI AVERSA

PROVINCIA DI CASERTA

Verbale n. 78

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2020 e questo giorno 13 del mese di MARZO alle ore 14,10 e prosiegua nella Casa Comunale e nella Sala delle consuete adunanze si è riunita, su convocazione del Sindaco, la Giunta Municipale composta da:

ASSENTE

1	GOLIA ALFONSO	Sindaco	<input type="checkbox"/>
2	FADDA LUIGI	Assessore – Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>
3	CARPENTIERO NICOLA	Assessore	<input type="checkbox"/>
4	GIOVENE DI GIRASOLE ELEONORA	Assessore	<input type="checkbox"/>
5	MELILLO LUIGIA	Assessore	<input type="checkbox"/>
6	TARANTINO CIRO	Assessore	<input type="checkbox"/>
7	ZOCOLA BENEDETTO	Assessore	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Generale d.ssa Anna di Ronza.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco Alfonso Golia, assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

OGGETTO

Svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in videoconferenza – Approvazione linee guida.

Su proposta del Sindaco

VISTI

- Gli artt.46,47 e 48 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, recanti disposizioni in materia di nomina, composizione e competenza della Giunta Comunale;
- Lo Statuto Comunale, ed in particolare gli articoli relativi alla Giunta Comunale titoli VII artt. 54-55-56-57-58;

Considerato

- Che risulta necessario, al fine di favorire una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa del Comune di Aversa, definire linee guida relative allo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale con modalità telematica, consentendo ai componenti della Giunta di partecipare a distanza alle sedute della stessa, nel rispetto del metodo collegiale della seduta di Giunta Comunale;
- Che l'art.1, lett. q) del D.P.C.M. dell'8/3/2020, pubblicato nella G.U. n.59 dell'8/3/2020, laddove stabilisce "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento delle riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato 1 lettera d) ed evitando assembramenti;

Ritenuto dover provvedere in merito attraverso la definizione di apposite linee guida

PROPONE DI DELIBERARE

Di approvare le seguenti linee guida:

- il Sindaco e gli Assessori, ferma la necessità della presenza fisica in seduta di chi presiede la stessa e del Segretario Generale, possono partecipare alla Giunta Comunale collegandosi con la sala ove si svolge la seduta di Giunta, in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune;
- il Sindaco o che presiede la Giunta (in caso di non presenza del Sindaco nel luogo della riunione), possono firmare digitalmente i documenti anche quando gli stessi amministratori si trovano fuori dal territorio comunale;
- qualora la seduta di Giunta sia tenuta facendo ricorso alle predette modalità telematiche, la stessa si considererà svolta nel luogo ove si trovano il Presidente della riunione ed il Segretario Generale, non potendo quest'ultimo intervenire a sua volta in videoconferenza.

Nel verbale di seduta si dà conto del numero e dei nominativi dei componenti di Giunta intervenuti in videoconferenza.

Per il computo del numero legale si sommano, ai componenti presenti fisicamente nella sala ove si svolge la seduta di Giunta, i componenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune.

Si precisa che il collegamento audio/video deve essere idoneo:

- a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti della Giunta che intervengono in videoconferenza, a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;
- a consentire al Segretario Generale o al Vice Segretario Generale in sua vece, presente nella sede istituzionale del Comune, di seguire compiutamente quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta di Giunta Comunale;

- a consentire a tutti i componenti della Giunta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Di dare mandato al Dirigente dell'Area Affari Generali di provvedere agli eventuali adempimenti e/o adeguamenti tecnologici, finalizzati a rendere possibile e/o più agevole lo svolgimento delle sedute secondo le modalità di cui al punto 2.

Di dare atto che il presente provvedimento deve essere attuato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Di dare atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta assunzione di impegno di spesa, in quanto il Comune si avvarrà del servizio gratuito TIM Work Smart offerto dalla TIM.

Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000.

Il Sindaco
dr. Alfonso Golia

Ai sensi dell'art.49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 in merito alla proposta che precede, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Dirigente Area AA/GG. ad interim
d.ssa Anna di Ronza

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la suestesa proposta di deliberazione;
Acquisito il parere di cui all'art.49 del D.Lgs.n.267/00;
Ritenuto di doverla approvare integralmente;
Con votazione unanime

DELIBERA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente trascritte, approvare la proposta di deliberazione così come sopra riportata.

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. n.267/00.